|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  **АБАШЕВСКИЙ ВЕСТНИК** |
|  **2020 год** |

 **ВЕСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АБАШЕВО**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХВОРОСТЯНСКИЙ**

 **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 *Официальное опубликование*

 *Выпуск № 21 от 26.11. 2020 года*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

 **САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

 **ХВОРОСТЯНСКИЙ**

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **АБАШЕВО**

445599,с.Абашево,ул.Озерная-1

 тел.(846-77)9-55-89

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от 16 ноября 2020 г. № 25

**О согласии с проектом изменений в Правила землепользования
и застройки сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области и направлении его в Собрание представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области**

Рассмотрев с учетом заключения о результатах публичных слушаний от 10.11.2020 проект решения Собрания представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области», руководствуясь частью 16 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановляю:

1.  Согласиться с проектом решения Собрания представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области».

2.  Направить проект решения Собрания представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области на рассмотрение в Собрание представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области.

3.  Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области Г.А. Шабавнина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

 **САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

 **ХВОРОСТЯНСКИЙ**

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **АБАШЕВО**

445599,с.Абашево,ул.Озерная-1

 тел.(846-77)9-55-89

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **от 25.11.2020 г. № 26**

**«О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области»**

В целях приведения нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, в соответствие с действующим законодательством, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области ПОСТАНОВЛЕТ:

 Признать утратившими силу:

- Постановление администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области от 12.10.2020 № 23 «О возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов»;

- Постановление администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области от 12.10.2020 № 21 «Об утверждении Порядка создания координационных или  совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Абашевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://abasevo.tk/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области.

Глава сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области Г.А. Шабавнина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

 **САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

 **ХВОРОСТЯНСКИЙ**

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **АБАШЕВО**

445599,с.Абашево,ул.Озерная-1

 тел.(846-77)9-55-89

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 27**

 **от 25.11.2020 г.**

|  |
| --- |
| О создании Совета в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Абашевомуниципального района Хворостянский Самарской области |

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, Порядком создания координационного или совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области от 25.11.2020 № 15/8, Администрация сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области постановляет:

1. Создать совещательный орган в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области – Совет в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области (далее – Совет).

2. Утвердить следующий состав Совета:

Председатель – Глава сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области Шабавнина Галина Александровна;

Заместитель председателя – Ведущий специалист администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области Тимошина Людмила Николаевна;

Секретарь – Специалист администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области Ермакова Ольга Евгеньевна;

Члены – Председатель Собрания представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области Горбачева Людмила Николаевна ;

Депутат Собрания представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области Наумова Светлана Валентиновна;

Депутат Собрания представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области Алмаев Андрей Вениаминович.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Абашевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://abasevo.tk/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области.

Глава сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области Г.А. Шабавнина

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**сельского поселения Абашево**

**муниципального района Хворостянский Самарской области**

**четвертого созыва**

 Россия, 445599, с. Абашево, ул. Озерная, д. 1, т. 8(846)77-9-55-89

**РЕШЕНИЕ**

**№ 15/8 от «25» ноября 2020 г.**

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка создания координационного или совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области  |

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области решило:

1. Утвердить Порядок создания координационного или совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Абашевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://abasevo.tk/>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области Л.Н. Горбачева

Глава

сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области Г.А. Шабавнина

Приложение

 к решению Собрания представителей

сельского поселения Абашево

 муниципального района Хворостянский Самарской области

от «25» ноября 2020 № 15/8

 **ПОРЯДОК**

**СОЗДАНИЯ КООРДИНАЦИОННОГО ИЛИ СОВЕЩАТЕЛЬНОГО ОРГАНА В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АБАШЕВО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХВОРОСТЯНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области (далее – сельское поселение) и направлен на определение порядка создания координационного или совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства (далее – координационный или совещательный орган), установление его структуры, а также основных прав и обязанностей.

2. Координационный или совещательный орган именуется Советом в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения и создается для обеспечения участия представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, в осуществлении политики в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения.

3. Координационный или совещательный орган может быть создан по инициативе:

- органов местного самоуправления сельского поселения;

- группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения;

- некоммерческой организации, выражающей интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Группа субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения, либо некоммерческая организация, выражающая интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе обратиться к Главе сельского поселения с предложением создать координационный или совещательный орган.

Глава сельского поселения обязан рассмотреть вопрос о создании такого координационного или совещательного органа.

5. Предусмотренное пунктом 4 настоящего Порядка предложение о создании координационного или совещательного органа должно содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, цели создания координационного или совещательного органа (для координации деятельности органов местного самоуправления или выполнения совещательных функций) и список кандидатур, предлагаемых к включению в его состав.

6. Предусмотренное пунктом 4 настоящего Порядка предложение о создании координационного или совещательного органа рассматривается в течение 30 календарных дней со дня поступления такого предложения к Главе сельского поселения.

7. По результатам рассмотрения предложения Глава сельского поселения принимает одно из следующих решений:

- о создании координационного или совещательного органа;

- об отказе в создании координационного или совещательного органа.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в создании координационного или совещательного органа являются:

- наличие действующего координационного или совещательного органа;

- направление инициатором предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка предложения, не соответствующего требованиям пункта 5 настоящего Порядка.

9. Группе субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории сельского поселения, или некоммерческой организации, выражающей интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, направившим предложение о создании координационного или совещательного органа, Главой сельского поселения направляется уведомление в письменной форме о принятом решении в трёхдневный срок со дня его принятия.

В случае принятия решения об отказе в создании координационного или совещательного органа в письменном уведомлении указываются причины отказа.

10. Создание координационного или совещательного органа осуществляется постановлением Администрации сельского поселения.

11. Координационный или совещательный орган не является органом местного самоуправления.

12. Координационный или совещательный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения и настоящим Порядком.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности координационного или совещательного органа осуществляется Администрацией сельского поселения.

14. Координационный или совещательный орган создается в целях:

14.1. Привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.

14.2. Проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.

14.3. Разработки рекомендаций органам местного самоуправления и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.

14.4. Привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и к разработке по данным вопросам рекомендаций.

14.5. Участия в выдвижении и поддержке инициатив, имеющих общероссийское, региональное или местное значение и направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.

15. Основными функциями координационного или совещательного органа являются:

15.1. Координация деятельности органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства с учетом мнения субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.2. Взаимодействие с органами государственной власти Самарской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, субъектами малого и среднего предпринимательства, а также с образовательными и научными организациями.

15.3. Участие в подготовке предложений в проекты государственных и муниципальных программ (подпрограмм) по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.4. Информационное и консультативное обеспечение взаимодействия органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а также образовательных и научных организаций по подготовке предложений и согласованных решений, направленных на оказание содействия развитию предпринимательства.

15.5. Обсуждение, изучение имеющихся проблем у субъектов малого и среднего предпринимательства, подготовка рекомендаций по решению этих проблем, а также распространение положительного опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

15.6. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и его консолидация для решения актуальных социально-экономических проблем на территории муниципальных образований Самарской области.

15.7. Изучение, обобщение и распространение положительного опыта деятельности органов местного самоуправления по устранению и ограничению административных барьеров при осуществлении предпринимательской деятельности.

15.8. Разработка рекомендаций по совершенствованию нормативной правовой базы, формируемой органами местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, по вопросам деятельности малого и среднего предпринимательства и созданию условий, устраняющих административные барьеры при оформлении и (или) согласовании документов органами государственной власти Самарской области, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти.

15.9. Содействие пропаганде и популяризации предпринимательской деятельности.

15.10. Иные функции, предусмотренные действующим законодательством.

16. Для осуществления своей деятельности координационный или совещательный орган вправе:

16.1. Образовывать рабочие группы и экспертные группы, а также привлекать для работы в них специалистов.

16.2. Запрашивать у органов местного самоуправления сельского поселения и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, необходимые нормативные правовые акты, а также информационные, аналитические, справочные и статистические материалы, касающиеся вопросов развития малого и среднего предпринимательства.

17. В состав координационного или совещательного органа включаются представители органов местного самоуправления сельского поселения, организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, а также могут включаться представители научных организаций и общественных объединений, которые в координационном или совещательном органе имеют право совещательного голоса.

18. Персональный состав координационного или совещательного органа утверждается постановлением Администрации сельского поселения о создании координационного или совещательного органа.

19. Координационный или совещательный орган состоит из председателя, его заместителей, секретаря и членов координационного или совещательного органа.

20. Изменение состава координационного или совещательного органа производится по представлению председателя координационного или совещательного органа путем принятия решения на заседании координационного или совещательного органа и оформляется постановлением Администрации сельского поселения.

21. Председателем координационного или совещательного органа является Глава сельского поселения.

22. Заседания координационного или совещательного органа проводятся в соответствии с планом работы, утверждаемым координационным или совещательным органом.

23. Заседания координационного или совещательного органа созываются председателем по мере необходимости.

О дате, времени и месте проведения и повестке очередного заседания члены координационного или совещательного органа должны быть проинформированы не позднее чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты его проведения.

24. Председатель, его заместители, а также члены координационного или совещательного органа имеют право вносить предложения в повестку заседаний координационного или совещательного органа.

25. Заседание координационного или совещательного органа является правомочным, если на нем присутствует более половины членов, входящих в его состав, не считая членов, обладающих правом совещательного голоса. Решения по рассматриваемому вопросу принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов координационного или совещательного органа (при подсчете не учитываются голоса членов, обладающих правом совещательного голоса).

В случае равенства голосов членов координационного или совещательного органа при принятии решения право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании координационного или совещательного органа.

26. Решение заседания координационного или совещательного органа оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем координационного или совещательного органа.

27. Решения, принимаемые координационным или совещательным органом, носят рекомендательный характер.

28. Председатель координационного или совещательного органа:

руководит организацией деятельности координационного или совещательного органа и обеспечивает ее планирование;

распределяет обязанности между своими заместителями, секретарем и членами координационного или совещательного органа;

председательствует на заседаниях координационного или совещательного органа;

подписывает документы, в том числе протоколы заседаний координационного или совещательного органа;

организует контроль за выполнением решений, принятых координационным или совещательным органом;

координирует работу экспертных и рабочих групп;

назначает руководителей экспертных и рабочих групп;

представляет координационный или совещательный орган в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных и иных организациях.

29. Заместители председателя координационного или совещательного органа:

выполняют поручения председателя координационного или совещательного органа;

председательствуют на заседаниях координационного или совещательного органа в случае отсутствия председателя в период его отпуска, командировки или болезни по его поручению;

участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания координационного или совещательного органа, и осуществляют необходимые меры по выполнению его решений, контролю за их реализацией.

30. Секретарь координационного или совещательного органа:

выполняет поручения председателя координационного или совещательного органа и его заместителей;

подписывает протоколы заседаний координационного или совещательного органа;

осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности координационного или совещательного органа;

обеспечивает ведение делопроизводства координационного или совещательного органа;

организует подготовку заседаний координационного или совещательного органа, в том числе извещает членов координационного или совещательного органа и приглашенных о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания координационного или совещательного органа, обеспечивает рассылку проектов документов и иных материалов, подлежащих обсуждению;

осуществляет контроль за выполнением решений координационного или совещательного органа.

31. Члены координационного или совещательного органа:

выполняют поручения председателя координационного или совещательного органа и его заместителей;

участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания координационного или совещательного органа, и осуществляют необходимые меры по выполнению его решений, контролю за их реализацией.

32. Члены координационного или совещательного органа осуществляют свою деятельность на общественных началах.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**сельского поселения Абашево**

**муниципального района Хворостянский Самарской области**

**четвертого созыва**

 Россия, 445599, с. Абашево, ул. Озерная, д. 1, т. 8(846)77-9-55-89

**РЕШЕНИЕ № 16/8 от 25.11.2020 г.**

**Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории**

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», решения Собрания представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области от 28.04.2020 № 93/88 «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области

РЕШИЛО

1. Утвердить Порядок осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области Л.Н. Горбачева

Глава сельского поселения

муниципального района Хворостянский

Самарской области Г.А. Шабавнина Приложение
к решению Собрания представителей

 сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области
от 25.11.2020 № 16/8

 **Порядок
осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории**

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории (далее – Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), Уставом сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, решением Собрания представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области от 28.04.2020 № 93/88 «Об утверждении Правил благоустройства территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области» (далее – Правила благоустройства).

1.2. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является Администрация сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области (далее – Администрация или орган муниципального контроля).

1.3. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области (далее – обязательные требования), требований, установленных муниципальными правовыми актами, в области благоустройства территории муниципального образования.

1.4. Должностными лицами органа муниципального контроля являются лица, уполномоченные правовым актом (правовыми актами) Администрации на осуществление конкретных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля (далее – должностные лица).

2. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении муниципального контроля

2.1. Должностные лица имеют право:

1) получать от юридических лиц, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, необходимые для рассмотрения в ходе проведения проверки документы и материалы, а также устные и письменные объяснения по вопросам, подлежащим проверке;

2) после принятия распоряжения о проведении проверки запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов необходимую информацию и (или) документы, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) составлять по результатам проведенных проверок акты проверок по установленной форме в двух экземплярах с указанием сроков устранения выявленных нарушений и обязательным ознакомлением с ними руководителя, иного должностного лица проверяемого юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, или их уполномоченных представителей;

4) направлять в уполномоченные органы материалы по выявленным нарушениям законодательства для решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать экспертов и экспертные организации к проведению проверок соблюдения требований Правил благоустройства;

6) заключать с экспертами и экспертными организациями соглашения о взаимодействии по проведению проверок соблюдения требований Правил благоустройства;

7) обращаться в правоохранительные, контрольные и надзорные органы за оказанием содействия в предотвращении и (или) пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального контроля, а также в установлении лиц, виновных в нарушении Правил благоустройства;

8) обжаловать действия (бездействие), повлекшие за собой нарушение прав должностных лиц, а также препятствующие исполнению ими должностных обязанностей;

9) проводить предварительную проверку поступившей информации, предусмотренной частью 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом № 294-ФЗ.

2.2. Должностные лица обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения Администрации о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения Администрации и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки с органами прокуратуры;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, их уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, их уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, физическое лицо, в том числе индивидуального предпринимателя, их уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, физическое лицо, в том числе индивидуального предпринимателя, их уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) выдавать предписания юридическому лицу, физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения, и (или) о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки, установленные законодательством;

12) не требовать от юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) не требовать от юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, представления документов, информации до даты начала проведения проверки, представления документов и (или) информации, представленных ими в ходе проведения документарной проверки, а также документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющихся в распоряжении государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенных в межведомственный перечень;

14) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в межведомственный перечень, от государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

15) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, их уполномоченного представителя ознакомить их с положениями Административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории;

16) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок у юридического лица, индивидуального предпринимателя (при его наличии);

17) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений;

18) довести до сведения граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения;

19) осуществлять в пределах компетенции органа муниципального контроля мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, с учетом положений статьи 8.3 Федерального закона № 294-ФЗ;

20) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

21) соблюдать иные требования, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

3. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия муниципального контроля

3.1. Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, и (или) его уполномоченный представитель, руководитель, иное должностное лицо и (или) уполномоченный представитель юридического лица, имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки;

2) давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

3) получать от органа муниципального контроля, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;

4) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций (документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень), в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

5) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия (документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень), в орган муниципального контроля по собственной инициативе;

6) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

7) в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 дней с даты получения акта проверки представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица;

8) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом № 294-ФЗ.

Индивидуальные предприниматели и юридические лица также вправе привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Самарской области к участию в проверке.

3.2. Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, и его уполномоченный представитель, руководитель и иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, обязаны:

1) обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица, осуществляющего проверку, к месту проверки;

2) направить в орган муниципального контроля указанные в мотивированном запросе документы в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса;

3) исполнить в установленный срок предписание органа муниципального контроля об устранении выявленных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

4) предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки;

5) соблюдать иные требования, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

При проведении проверки юридическое лицо и индивидуальный предприниматель обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

4. Формы осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории

4.1. Муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства территории осуществляется посредством проведения документарных и выездных, плановых и внеплановых проверок, а также мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями (далее – мероприятия по контролю без взаимодействия).

Плановые и документарные проверки в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, не проводятся.

4.2. Срок проведения каждой документарной и выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год. В отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, срок проведения выездной проверки не может превышать 4 часов.

В случае необходимости при проведении проверки в отношении субъекта малого предпринимательства получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем такого органа, но не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий – не более чем на 50 часов, микропредприятий – не более чем на 15 часов, в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, – не более чем на 4 часа.

4.3. Сроки проведения мероприятий по контролю без взаимодействия определяются заданиями на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем или заместителем руководителя органа муниципального контроля.

К мероприятиям по контролю без взаимодействия относятся плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий на предмет соблюдения на данных территориях Правил благоустройства. Плановые (рейдовые) осмотры не могут проводиться в отношении конкретного юридического лица, физического лица (индивидуального предпринимателя) и не должны подменять собой проверку.

4.4. Утверждаемым Администрацией Административным регламентом осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории с учетом требований Федерального закона № 294-ФЗ в части осуществления муниципального контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей регламентируются следующие административные процедуры, осуществляемые должностными лицами в рамках муниципального контроля:

1) [подготовка](#P173), согласование и утверждение ежегодного плана проведения плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

2) издание распоряжения Администрации о проведении проверки;

3) согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры (в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

4) [проведение](#P228) плановой и внеплановой проверки и [оформления](#P259) их результатов;

5) проведение планового (рейдового) осмотра (обследования) территории.

4.5. В целях профилактики нарушений обязательных требований, требований Правил благоустройства орган муниципального контроля:

1) обеспечивает размещение на своём официальном сайте в сети Интернет перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, Правил благоустройства, оценка соблюдения требований которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляет информирование юридических лиц, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, по вопросам соблюдения обязательных требований, требований Правил благоустройства, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований Правил благоустройства, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, требований Правил благоустройства орган муниципального контроля подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования Правил благоустройства, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований Правил благоустройства;

3) обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований Правил благоустройства с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, в целях недопущения таких нарушений;

4) выдаёт предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований Правил благоустройства, в соответствии с настоящим пунктом, если иной порядок не установлен федеральным законом.

При наличии у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, требований Правил благоустройства, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю без взаимодействия, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований Правил благоустройства, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало угрозу указанных последствий, орган муниципального контроля объявляет юридическому лицу, физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований Правил благоустройства и предлагают юридическому лицу, физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований Правил благоустройства и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган муниципального контроля.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований Правил благоустройства должно содержать указания на соответствующие обязательные требования и нормативный правовой акт, их предусматривающий, конкретные требования Правил благоустройства, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, могут привести или приводят к нарушению этих требований. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований Правил благоустройства не может содержать требования предоставления юридическим лицом, физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, сведений и документов, за исключением сведений о принятых данным лицом мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований Правил благоустройства.

Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований Правил благоустройства, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения».

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**сельского поселения Абашево**

**муниципального района Хворостянский Самарской области**

**четвертого созыва**

Россия, 445599, с. Абашево, ул. Озерная, д. 1, т. 8(846)77-9-55-89

**РЕШЕНИЕ № 17/8 от 25.11.2020 г.**

**Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения**

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Уставом сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области

РЕШИЛО

1. Утвердить Порядок осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский Л.Н. Горбачева

Самарской области

Глава сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области Г.А. Шабавнина

Приложение
к решению Собрания представителей

 сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области
от 25.11.20 20 № 17/8

 **Порядок
осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения**

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения (далее – Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), Уставом сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области.

1.2. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является Администрация сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области (далее – Администрация или орган муниципального контроля).

1.3. Предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения (далее – муниципальный контроль) является соблюдение юридическими лицами, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, требований, установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области использования автомобильных дорог местного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области (далее – обязательные требования).

Под автомобильными дорогами местного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области понимаются автомобильные дороги в границах населенных пунктов сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, за исключением автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения, частных автомобильных дорог (далее также – автомобильные дороги местного значения).

1.4. Должностными лицами органа муниципального контроля являются лица, уполномоченные правовым актом (правовыми актами) Администрации на осуществление конкретных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля (далее – должностные лица).

2. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении муниципального контроля

2.1. Должностные лица имеют право:

1) получать от юридических лиц, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, необходимые для рассмотрения в ходе проведения проверки документы и материалы, а также устные и письменные объяснения по вопросам, подлежащим проверке;

2) после принятия распоряжения о проведении проверки запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов необходимую информацию и (или) документы, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) составлять по результатам проведенных проверок акты проверок по установленной форме в двух экземплярах с указанием сроков устранения выявленных нарушений и обязательным ознакомлением с ними руководителя, иного должностного лица проверяемого юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, или их уполномоченных представителей;

4) направлять в уполномоченные органы материалы по выявленным нарушениям законодательства для решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать экспертов и экспертные организации к проведению проверок соблюдения обязательных требований;

6) заключать с экспертами и экспертными организациями соглашения о взаимодействии по проведению проверок соблюдения обязательных требований;

7) обращаться в правоохранительные, контрольные и надзорные органы за оказанием содействия в предотвращении и (или) пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального контроля, а также в установлении лиц, виновных в нарушении обязательных требований;

8) обжаловать действия (бездействие), повлекшие за собой нарушение прав должностных лиц, а также препятствующие исполнению ими должностных обязанностей;

9) проводить предварительную проверку поступившей информации, предусмотренной частью 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом № 294-ФЗ.

2.2. Должностные лица обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения Администрации о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения Администрации и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки с органами прокуратуры;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, их уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, их уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, физическое лицо, в том числе индивидуального предпринимателя, их уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, физическое лицо, в том числе индивидуального предпринимателя, их уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) выдавать предписания юридическому лицу, физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения, и (или) о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки, установленные законодательством;

12) не требовать от юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) не требовать от юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, представления документов, информации до даты начала проведения проверки, представления документов и (или) информации, представленных ими в ходе проведения документарной проверки, а также документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющихся в распоряжении государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенных в межведомственный перечень;

14) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в межведомственный перечень, от государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

15) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, их уполномоченного представителя ознакомить их с положениями Административного регламента осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения;

16) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок у юридического лица, индивидуального предпринимателя (при его наличии);

17) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений;

18) довести до сведения граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения;

19) осуществлять в пределах компетенции органа муниципального контроля мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, с учетом положений статьи 8.3 Федерального закона № 294-ФЗ;

20) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

21) соблюдать иные требования, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

3. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия муниципального контроля

3.1. Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, и (или) его уполномоченный представитель, руководитель, иное должностное лицо и (или) уполномоченный представитель юридического лица, имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки;

2) давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

3) получать от органа муниципального контроля, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;

4) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций (документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень), в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

5) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия (документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень), в орган муниципального контроля по собственной инициативе;

6) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

7) в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 дней с даты получения акта проверки представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица;

8) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом № 294-ФЗ.

Индивидуальные предприниматели и юридические лица также вправе привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Самарской области к участию в проверке.

3.2. Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, и его уполномоченный представитель, руководитель и иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, обязаны:

1) обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица, осуществляющего проверку, к месту проверки;

2) направить в орган муниципального контроля указанные в мотивированном запросе документы в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса;

3) исполнить в установленный срок предписание органа муниципального контроля об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

4) предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки;

5) соблюдать иные требования, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

При проведении проверки юридическое лицо и индивидуальный предприниматель обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований.

4. Формы осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения

4.1. Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения осуществляется посредством проведения документарных и выездных, плановых и внеплановых проверок, а также мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями (далее – мероприятия по контролю без взаимодействия).

Плановые и документарные проверки в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, не проводятся.

4.2. Срок проведения каждой документарной и выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год. В отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, срок проведения выездной проверки не может превышать 4 часов.

В случае необходимости при проведении проверки в отношении субъекта малого предпринимательства получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем такого органа, но не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий – не более чем на 50 часов, микропредприятий – не более чем на 15 часов, в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, – не более чем на 4 часа.

4.3. Сроки проведения мероприятий по контролю без взаимодействия определяются заданиями на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем или заместителем руководителя органа муниципального контроля.

К мероприятиям по контролю без взаимодействия относятся плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий на предмет соблюдения на данных территориях обязательных требований. Плановые (рейдовые) осмотры не могут проводиться в отношении конкретного юридического лица, физического лица (индивидуального предпринимателя) и не должны подменять собой проверку.

4.4. Утверждаемым Администрацией Административным регламентом осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения с учетом требований Федерального закона № 294-ФЗ в части осуществления муниципального контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей регламентируются следующие административные процедуры, осуществляемые должностными лицами в рамках муниципального контроля:

1) [подготовка](#P173), согласование и утверждение ежегодного плана проведения плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

2) издание распоряжения Администрации о проведении проверки;

3) согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры (в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

4) [проведение](#P228) плановой и внеплановой проверки и [оформления](#P259) их результатов;

5) проведение планового (рейдового) осмотра (обследования) территории.

4.5. В целях профилактики нарушений обязательных требований орган муниципального контроля:

1) обеспечивает размещение на своём официальном сайте в сети Интернет перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения требований которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляет информирование юридических лиц, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований орган муниципального контроля подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3) обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, в целях недопущения таких нарушений;

4) выдаёт предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с настоящим пунктом, если иной порядок не установлен федеральным законом.

При наличии у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю без взаимодействия, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало угрозу указанных последствий, орган муниципального контроля объявляет юридическому лицу, физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагают юридическому лицу, физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган муниципального контроля.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования и нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, могут привести или приводят к нарушению этих требований. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований не может содержать требования предоставления юридическим лицом, физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, сведений и документов, за исключением сведений о принятых данным лицом мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения».

* 1. **СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**
	2. **сельского поселения Абашево**
	3. **муниципального района Хворостянский Самарской области**
	4. **четвертого созыва**
	5. **Россия, 445599, с. Абашево, ул. Озерная, д. 1, т. 8(846)77-9-55-89\_\_\_\_\_\_\_\_**
	6. **РЕШЕНИЕ**

**№ 18/8 от «25» ноября 2020 г.**

|  |
| --- |
| О возмещении вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области |

В соответствии со [статьей 31](https://internet.garant.ru/#/document/12157004/entry/3109) Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/73495159/entry/0) Правительства Российской Федерации от 31.01.2020 № 67 «Об утверждении Правил возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области решило:

1. Утвердить Правила возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Методику расчета размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Установить, что размер вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, определяется согласно [приложению](https://internet.garant.ru/#/document/8319539/entry/1000) № 3 к настоящему решению.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Абашевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://abasevo.tk/>.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области Л.Н. Горбачева

Глава

сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области Г.А. Шабавнина

Приложение № 1

 к решению Собрания представителей

сельского поселения Абашево

 муниципального района Хворостянский Самарской области

от «25» ноября 2020 № 18/8

Правила
возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами
при движении по автомобильным дорогам местного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области

1. Настоящие Правила в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/12157004/entry/0) от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 257-ФЗ) устанавливают порядок возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами (далее - транспортные средства) при движении по автомобильным дорогам местного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области (далее – сельское поселение Абашево), а также порядок определения размера такого вреда.

2. Вред, причиняемый транспортными средствами автомобильным дорогам (далее - вред), подлежит возмещению владельцами транспортных средств.

Внесение платы в счет возмещения вреда осуществляется при оформлении специального разрешения, указанного в [части 2 статьи 31](https://internet.garant.ru/#/document/12157004/entry/3102) Федерального закона № 257-ФЗ.

3. Осуществление расчета и взимания платы в счет возмещения вреда организуется Администрацией сельского поселения Абашево в отношении участков автомобильных дорог местного значения сельского поселения Абашево ,по которым проходит маршрут движения транспортного средства.

Расчет платы в счет возмещения вреда осуществляется на безвозмездной основе.

4. Размер вреда определяется в порядке, предусмотренном методикой расчета размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, согласно [Приложению](https://internet.garant.ru/#/document/73495159/entry/11000) № 2 к решению Собрания представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области от «25» ноября 2020 № 18/8 «О возмещении вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области» и рассчитывается с учетом:

а) превышения установленных Правительством Российской Федерации, запрещающими дорожными знаками [3.11](https://internet.garant.ru/#/document/1305770/entry/311) «Ограничение массы» и (или)» [3.12](https://internet.garant.ru/#/document/1305770/entry/300312) «Ограничение массы, приходящейся на ось транспортного средства» или решением о временном ограничении движения транспортных средств, принимаемом в соответствии со [статьей 30](https://internet.garant.ru/#/document/12157004/entry/30) Федерального закона № 257-ФЗ, значений:

допустимой массы транспортного средства;

допустимой нагрузки на ось транспортного средства;

б) протяженности участков автомобильных дорог местного значения сельского поселения Абашево ,по которым проходит маршрут транспортного средства;

в) базового компенсационного индекса текущего года.

5. Размер платы в счет возмещения вреда рассчитывается применительно к каждому участку автомобильной дороги местного значения сельского поселения Абашево, по которому проходит маршрут транспортного средства (Пр), по следующей формуле:

Пр = [Рпм+ (Рпом1 + Рпом2 + ... + Рпомi)] х S х Ттг,

где:

Р пм - размер вреда при превышении значения допустимой массы транспортного средства, определенный для автомобильных дорог местного значения сельского поселения Абашево (рублей на 100 километров);

Р пом1 + Р пом2 + ... + Р помi - сумма размеров вреда при превышении значений допустимой нагрузки на каждую ось транспортного средства, определенных для автомобильных дорог местного значения сельского поселения Абашево (рублей на 100 километров);

1, 2, i - порядковый номер осей транспортного средства, по которым имеется превышение допустимой нагрузки на ось транспортного средства;

S - протяженность участка автомобильной дороги (сотни километров);

Т тг - базовый компенсационный индекс текущего года.

6. Базовый компенсационный индекс текущего года (Т тг) рассчитывается по формуле:

Ттг
=Тпг х Iтг,

где:

Т пг - базовый компенсационный индекс предыдущего года (базовый компенсационный индекс 2008 года принимается равным 1, Т 2008 = 1);

I тг - индекс-дефлятор инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования на год планирования (при расчете на период более одного года - произведение индексов-дефляторов на соответствующие годы), разработанный Министерством экономического развития Российской Федерации для прогноза социально-экономического развития и учитываемый при формировании федерального бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

7. Общий размер платы в счет возмещения вреда определяется как сумма платежей в счет возмещения вреда, рассчитанных применительно к каждому участку автомобильных дорог местного значения сельского поселения Абашево, по которому проходит маршрут транспортного средства.

8. Средства, полученные в качестве платежей в счет возмещения вреда, подлежат зачислению в доход бюджета сельского поселения Абашево, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9. Решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в счет возмещения вреда, перечисленных в доход бюджета сельского поселения Абашево, принимается в 7-дневный срок со дня получения заявления плательщика.

Решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в счет возмещения вреда принимается при условии, что заявителем или его уполномоченным представителем не получено специальное разрешение на движение по автомобильным дорогам местного значения сельского поселения Абашево транспортных средств.

Решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в счет возмещения вреда принимается также в случае, если специальное разрешение на движение по автомобильным дорогам местного значения сельского поселения Абашево транспортных средств получено, но при осуществлении расчета платы в счет возмещения вреда допущена техническая ошибка.

Приложение № 2

 к решению Собрания представителей

сельского поселения Абашево

 муниципального района Хворостянский Самарской области

от «25» ноября 2020 № 18/8

Методика расчета размера вреда,

причиняемого тяжеловесными транспортными средствами

при движении по автомобильным дорогам

местного значения сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский Самарской области

1. Настоящая методика определяет порядок расчета размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами (далее соответственно - транспортные средства, вред) при движении по автомобильным дорогам местного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области (далее – сельское поселение Абашево) в соответствии с формулами, приведенными в методике расчета размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, предусмотренной приложением к Правилам возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.01.2020 № 67.

2. При определении размера вреда учитывается:

величина превышения значений допустимых нагрузок на ось и массы транспортного средства, в том числе в период введения временных ограничений движения по автомобильным дорогам местного значения сельского поселения Абашево;

тип дорожной одежды;

расположение автомобильной дороги местного значения сельского поселения Абашево на территории Российской Федерации;

значение автомобильной дороги местного значения сельского поселения Абашево.

3. Размер вреда при превышении значений допустимых нагрузок на одну ось (Р помi) рассчитывается по формулам:

а) Рпомi = Кдкз х Ккап.рем х Ксез х Рисх.ось х (1 + 0,2 х Пось1,92 х (а / H - b))

(для дорог с одеждой капитального и облегченного типа, в том числе для зимнего периода года),

где:

К дкз - коэффициент, учитывающий условия дорожно-климатических зон, приведенный в [таблице 1](https://internet.garant.ru/#/document/73495159/entry/1101);

К кап.рем - коэффициент, учитывающий относительную стоимость выполнения работ по капитальному ремонту и ремонту в зависимости от расположения автомобильной дороги местного значения сельского поселения Абашево на территории Российской Федерации, приведенный в [таблице 1](https://internet.garant.ru/#/document/73495159/entry/1101);

К сез - коэффициент, учитывающий природно-климатические условия, равный 1 при неблагоприятных природно-климатических условиях, в остальное время равный 0,35;

Р исх.ось - исходное значение размера вреда при превышении допустимых нагрузок на ось транспортного средства для автомобильной дороги местного значения сельского поселения Абашево, приведенное в [таблице 2](https://internet.garant.ru/#/document/73495159/entry/1102);

П ось - величина превышения фактической нагрузки на ось транспортного средства над допустимой для автомобильной дороги местного значения сельского поселения Абашево, т;

Н - нормативная нагрузка на ось транспортного средства для автомобильной дороги местного значения сельского поселения Абашево,т;

a, b - постоянные коэффициенты, приведенные в [таблице 2](https://internet.garant.ru/#/document/73495159/entry/1102);

б) Рпомi = Ккап.рем х Ксез х Рисх.ось х (1 + 0,14 х Пось1,24 х (а / H - b))

(для дорог с одеждой переходного типа, в том числе для зимнего периода года).

4. Размер вреда при превышении значений допустимой массы на каждые 100 километров (Р пм) определяется по формуле:

Рпм = Ккап.рем х Кпм х Рисх.пм х (1 + с х Ппм),

где:

К кап.рем - коэффициент, учитывающий относительную стоимость выполнения работ по капитальному ремонту и ремонту в зависимости от расположения автомобильной дороги местного значения сельского поселения Абашево на территории Российской Федерации, приведенный в [таблице 1](https://internet.garant.ru/#/document/73495159/entry/1101);

К пм - коэффициент влияния массы транспортного средства в зависимости от расположения автомобильной дороги местного значения сельского поселения Абашево на территории Российской Федерации, приведенный в [таблице 1](https://internet.garant.ru/#/document/73495159/entry/1101);

Р исх.пм - исходное значение размера вреда при превышении допустимой массы транспортного средства для автомобильной дороги местного значения сельского поселения Абашево, равное 7365 руб./100 км;

с - коэффициент учета превышения массы, равный 0,01675;

П пм - величина превышения фактической массы транспортного средства над допустимой, процентов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Примечание.** | При превышении допустимой массы транспортного средства от 2 до 15 процентов (включительно) к размеру вреда при превышении значений допустимой массы применяются следующие коэффициенты:по 31 декабря 2020 г. (включительно) - 0,2;с 1 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г. (включительно) - 0,4;с 1 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г. (включительно) - 0,6;с 1 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г. (включительно) - 0,8. |

**Таблица 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| К дкз | К кап.рем | Кпм |
| 1,67 | 0,94 | 0,498 |

**Таблица 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Нормативная нагрузка на ось транспортного средства для автомобильной дороги, т | Р исх.ось, руб./100 км | Постоянные коэффициенты |
| a | b |
| 6 | 8500 | 7,3 | 0,27 |
| 10 | 1840 | 37,7 | 2,4 |
| 11,5 | 840 | 39,5 | 2,7 |

 Приложение № 3

 к решению Собрания представителей

сельского поселения Абашево

 муниципального района Хворостянский Самарской области

от «25» ноября 2020 № 18/8

**Размер вреда,
причиняемого тяжеловесными транспортными средствами,**

**при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам****местного значения сельского поселения Абашево
муниципального района Хворостянский Самарской области**

Таблица 1

Размер
вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами,

при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам

местного значения сельского поселения Абашево
муниципального района Хворостянский Самарской области,
рассчитанным под осевую нагрузку 10 т, от превышения допустимых нагрузок
на каждую ось транспортного средства

|  |  |
| --- | --- |
| Превышение фактических нагрузок на ось транспортного средства над допустимыми(процентов) | Размер вреда (рублей на 100 км) |
| свыше 2 до 3 | 1024 |
| от 3 (включительно) до 4 | 1038 |
| от 4 (включительно) до 5 | 1059 |
| от 5 (включительно) до 6 | 1084 |
| от 6 (включительно) до 7 | 1115 |
| от 7 (включительно) до 8 | 1151 |
| от 8 (включительно) до 9 | 1191 |
| от 9 (включительно) до 10 | 1237 |
| от 10 (включительно) до 11 | 1288 |
| от 11 (включительно) до 12 | 1344 |
| от 12 (включительно) до 13 | 1404 |
| от 13 (включительно) до 14 | 1469 |
| от 14 (включительно) до 15 | 1539 |
| от 15 (включительно) до 16 | 1614 |
| от 16 (включительно) до 17 | 1694 |
| от 17 (включительно) до 18 | 1778 |
| от 18 (включительно) до 19 | 1867 |
| от 19 (включительно) до 20 | 1961 |
| от 20 (включительно) до 21 | 2059 |
| от 21 (включительно) до 22 | 2162 |
| от 22 (включительно) до 23 | 2270 |
| от 23 (включительно) до 24 | 2382 |
| от 24 (включительно) до 25 | 2499 |
| от 25 (включительно) до 26 | 2620 |
| от 26 (включительно) до 27 | 2746 |
| от 27 (включительно) до 28 | 2876 |
| от 28 (включительно) до 29 | 3011 |
| от 29 (включительно) до 30 | 3150 |
| от 30 (включительно) до 31 | 3294 |
| от 31 (включительно) до 32 | 3443 |
| от 32 (включительно) до 33 | 3595 |
| от 33 (включительно) до 34 | 3753 |
| от 34 (включительно) до 35 | 3914 |
| от 35 (включительно) до 36 | 4081 |
| от 36 (включительно) до 37 | 4251 |
| от 37 (включительно) до 38 | 4426 |
| от 38 (включительно) до 39 | 4606 |
| от 39 (включительно) до 40 | 4789 |
| от 40 (включительно) до 41 | 4978 |
| от 41 (включительно) до 42 | 5170 |
| от 42 (включительно) до 43 | 5367 |
| от 43 (включительно) до 44 | 5569 |
| от 44 (включительно) до 45 | 5774 |
| от 45 (включительно) до 46 | 5984 |
| от 46 (включительно) до 47 | 6199 |
| от 47 (включительно) до 48 | 6417 |
| от 48 (включительно) до 49 | 6640 |
| от 49 (включительно) до 50 | 6868 |
| от 50 (включительно) до 51 | 7099 |
| от 51 (включительно) до 52 | 7335 |
| от 52 (включительно) до 53 | 7576 |
| от 53 (включительно) до 54 | 7820 |
| от 54 (включительно) до 55 | 8069 |
| от 55 (включительно) до 56 | 8322 |
| от 56 (включительно) до 57 | 8579 |
| от 57 (включительно) до 58 | 8841 |
| от 58 (включительно) до 59 | 9107 |
| от 59 (включительно) до 60 | 9377 |
| от 60 (включительно) и выше | рассчитывается по формулам, приведенным в методике расчета размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствамипри движении по автомобильным дорогамместного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области |

Таблица 2

Размер

вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами,
при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам

местного значения сельского поселения Абашево
муниципального района Хворостянский Самарской области,
рассчитанным под осевую нагрузку 11,5 т, от превышения допустимых осевых нагрузок
 на ось транспортного средства

|  |  |
| --- | --- |
| Превышение фактических нагрузок на ось транспортного средства над допустимыми (процентов) | Размер вреда (рублей на 100 км) |
| свыше 2 до 3 | 466 |
| от 3 (включительно) до 4 | 470 |
| от 4 (включительно) до 5 | 477 |
| от 5 (включительно) до 6 | 485 |
| от 6 (включительно) до 7 | 495 |
| от 7 (включительно) до 8 | 506 |
| от 8 (включительно) до 9 | 519 |
| от 9 (включительно) до 10 | 534 |
| от 10 (включительно) до 11 | 550 |
| от 11 (включительно) до 12 | 568 |
| от 12 (включительно) до 13 | 587 |
| от 13 (включительно) до 14 | 608 |
| от 14 (включительно) до 15 | 631 |
| от 15 (включительно) до 16 | 655 |
| от 16 (включительно) до 17 | 680 |
| от 17 (включительно) до 18 | 707 |
| от 18 (включительно) до 19 | 736 |
| от 19 (включительно) до 20 | 766 |
| от 20 (включительно) до 21 | 797 |
| от 21 (включительно) до 22 | 830 |
| от 22 (включительно) до 23 | 865 |
| от 23 (включительно) до 24 | 900 |
| от 24 (включительно) до 25 | 938 |
| от 25 (включительно) до 26 | 977 |
| от 26 (включительно) до 27 | 1017 |
| от 27 (включительно) до 28 | 1059 |
| от 28 (включительно) до 29 | 1102 |
| от 29 (включительно) до 30 | 1147 |
| от 30 (включительно) до 31 | 1193 |
| от 31 (включительно) до 32 | 1240 |
| от 32 (включительно) до 33 | 1289 |
| от 33 (включительно) до 34 | 1339 |
| от 34 (включительно) до 35 | 1391 |
| от 35 (включительно) до 36 | 1444 |
| от 36 (включительно) до 37 | 1499 |
| от 37 (включительно) до 38 | 1555 |
| от 38 (включительно) до 39 | 1613 |
| от 39 (включительно) до 40 | 1671 |
| от 40 (включительно) до 41 | 1732 |
| от 41 (включительно) до 42 | 1793 |
| от 42 (включительно) до 43 | 1856 |
| от 43 (включительно) до 44 | 1921 |
| от 44 (включительно) до 45 | 1987 |
| от 45 (включительно) до 46 | 2054 |
| от 46 (включительно) до 47 | 2123 |
| от 47 (включительно) до 48 | 2193 |
| от 48 (включительно) до 49 | 2264 |
| от 49 (включительно) до 50 | 2337 |
| от 50 (включительно) до 51 | 2411 |
| от 51 (включительно) до 52 | 2487 |
| от 52 (включительно) до 53 | 2564 |
| от 53 (включительно) до 54 | 2642 |
| от 54 (включительно) до 55 | 2722 |
| от 55 (включительно) до 56 | 2803 |
| от 56 (включительно) до 57 | 2885 |
| от 57 (включительно) до 58 | 2969 |
| от 58 (включительно) до 59 | 3054 |
| от 59 (включительно) до 60 | 3140 |
| от 60 (включительно) и выше | рассчитывается по формулам, приведенным в методике расчета размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствамипри движении по автомобильным дорогамместного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области |

Таблица 3

Размер
вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами,
при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам
местного значения сельского поселения Абашево
муниципального района Хворостянский Самарской области
от превышения допустимой для автомобильной дороги массы транспортного средства

|  |  |
| --- | --- |
| Превышение фактической массы транспортного средства над допустимой(процентов) | Размер вреда (рублей на 100 км) |
| свыше 2 до 3 | 3563 |
| от 3 (включительно) до 4 | 3620 |
| от 4 (включительно) до 5 | 3678 |
| от 5 (включительно) до 6 | 3736 |
| от 6 (включительно) до 7 | 3794 |
| от 7 (включительно) до 8 | 3851 |
| от 8 (включительно) до 9 | 3909 |
| от 9 (включительно) до 10 | 3967 |
| от 10 (включительно) до 11 | 4025 |
| от 11 (включительно) до 12 | 4082 |
| от 12 (включительно) до 13 | 4140 |
| от 13 (включительно) до 14 | 4198 |
| от 14 (включительно) до 15 | 4256 |
| от 15 (включительно) до 16 | 4313 |
| от 16 (включительно) до 17 | 4371 |
| от 17 (включительно) до 18 | 4429 |
| от 18 (включительно) до 19 | 4487 |
| от 19 (включительно) до 20 | 4544 |
| от 20 (включительно) до 21 | 4602 |
| от 21 (включительно) до 22 | 4660 |
| от 22 (включительно) до 23 | 4718 |
| от 23 (включительно) до 24 | 4775 |
| от 24 (включительно) до 25 | 4833 |
| от 25 (включительно) до 26 | 4891 |
| от 26 (включительно) до 27 | 4949 |
| от 27 (включительно) до 28 | 5006 |
| от 28 (включительно) до 29 | 5064 |
| от 29 (включительно) до 30 | 5122 |
| от 30 (включительно) до 31 | 5180 |
| от 31 (включительно) до 32 | 5237 |
| от 32 (включительно) до 33 | 5295 |
| от 33 (включительно) до 34 | 5353 |
| от 34 (включительно) до 35 | 5411 |
| от 35 (включительно) до 36 | 5468 |
| от 36 (включительно) до 37 | 5526 |
| от 37 (включительно) до 38 | 5584 |
| от 38 (включительно) до 39 | 5642 |
| от 39 (включительно) до 40 | 5699 |
| от 40 (включительно) до 41 | 5757 |
| от 41 (включительно) до 42 | 5815 |
| от 42 (включительно) до 43 | 5873 |
| от 43 (включительно) до 44 | 5930 |
| от 44 (включительно) до 45 | 5988 |
| от 45 (включительно) до 46 | 6046 |
| от 46 (включительно) до 47 | 6104 |
| от 47 (включительно) до 48 | 6161 |
| от 48 (включительно) до 49 | 6219 |
| от 49 (включительно) до 50 | 6277 |
| от 50 (включительно) до 51 | 6335 |
| от 51 (включительно) до 52 | 6392 |
| от 52 (включительно) до 53 | 6450 |
| от 53 (включительно) до 54 | 6508 |
| от 54 (включительно) до 55 | 6566 |
| от 55 (включительно) до 56 | 6623 |
| от 56 (включительно) до 57 | 6681 |
| от 57 (включительно) до 58 | 6739 |
| от 58 (включительно) до 59 | 6797 |
| от 59 (включительно) до 60 | 6854 |
| от 60 (включительно) и выше | рассчитывается по формулам, приведенным в методике расчета размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствамипри движении по автомобильным дорогамместного значения сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области |