



ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Главе сельского поселения
Абашево муниципального района
Хворостянский Самарской области

ПРОКУРАТУРА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Шабавниной Г.А.

ПРОКУРАТУРА
ХВОРОСТЯНСКОГО РАЙОНА

ул. Советская, д.41, с. Хворостянка, 445590

30.06.2020 № 21-03-1000

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений требований
законодательства о воинской
обязанности и военной службе

Прокуратурой Хворостянского района проведена проверка соблюдения требований федерального законодательства о воинской обязанности и военной службе в сельском поселении Абашево муниципального района Хворостянский, в ходе которой выявлено следующее.

Согласно ч. 2 ст. 8 Федерального закона от 28.03.98 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» полномочия Российской Федерации на осуществление воинского учета на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты, передаются органам местного самоуправления поселений и органам местного самоуправления городских округов. Совокупность таких полномочий именуется первичным воинским учетом. Органы местного самоуправления поселений и органы местного самоуправления городских округов осуществляют первичный воинский учет граждан, проживающих или пребывающих на территориях указанных муниципальных образований.

При осуществлении первичного воинского учета органы местного самоуправления поселений и органы местного самоуправления городских округов обязаны, в том числе:

- осуществлять сбор, хранение и обработку сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Положением о воинском учете. Состав сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и форма учета таких сведений определяются Положением о воинском учете;

ХВ №

004976

Прокуратура Хворостянского района
Самарской области
№ 21-03-2020/Прдп37-20-120360042

- поддерживать сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, в актуальном состоянии и обеспечивать поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета. При этом информация об изменении сведений, содержащихся в документах воинского учета, должна направляться в соответствующий военный комиссариат в двухнедельный срок со дня ее получения;

- направлять в двухнедельный срок по запросам соответствующих военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о гражданах, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

- организовывать и обеспечивать постановку на воинский учет граждан, обязанных состоять на воинском учете, и снятие с воинского учета граждан при их переезде на новое место жительства или место временного пребывания (на срок более трех месяцев) на территории муниципального образования, на которой осуществляет свою деятельность другой военный комиссариат, либо выезде из Российской Федерации;

- осуществлять сбор информации о прохождении гражданами медицинского обследования при первоначальной постановке на воинский учет, призыве или поступлении на военную службу по контракту, поступлении в военные образовательные учреждения профессионального образования, призыве на военные сборы, медицинского переосвидетельствования ранее признанных ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья;

- представлять в соответствующий военный комиссариат ежегодно до 1 октября списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября - списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году, по форме, установленной Положением о воинском учете;

- организовывать и обеспечивать своевременное оповещение граждан о вызовах (повестках) соответствующих военных комиссариатов;

- вести прием граждан по вопросам воинского учета.

Порядок первичного воинского учета определяется Положением о воинском учете, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации № 719 от 27.11.06 (далее - Положение).

В соответствии с п. 17 Положения документы первичного воинского учета должны содержать следующие сведения о гражданах: фамилия, имя и отчество; дата рождения; место жительства; семейное положение; образование; место работы; годность к военной службе по состоянию здоровья; основные антропометрические данные; наличие военно-учетных и гражданских специальностей; наличие первого спортивного разряда или

спортивного звания; наличие бронирования военнообязанного за органом государственной власти, органом местного самоуправления или организацией на периоды мобилизации, военного положения и в военное время; наличие отсрочки от призыва на военную службу у призывника с указанием нормы Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" (подпункта, пункта, статьи), в соответствии с которой она предоставлена, даты заседания призывной комиссии, предоставившей отсрочку от призыва на военную службу, и номера протокола.

Согласно п. п. «а», «в», «г» п. 21 Положения в целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, органы местного самоуправления и их должностные лица: осуществляют первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на их территории; ведут учет организаций, находящихся на их территории, и контролируют ведение в них воинского учета; ведут и хранят документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.

В силу п.п. «а», «б», «г» п. 22 Положения в целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета, органы местного самоуправления и их должностные лица: сверяют не реже 1 раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов и организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами; своевременно вносят изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщают о внесенных изменениях в военные комиссариаты по форме, определяемой Министерством обороны Российской Федерации; представляют в военные комиссариаты сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.

В соответствии с п.п. «б» п. 23 Положения в целях организации и обеспечения постановки граждан на воинский учет органы местного самоуправления и их должностные лица: в том числе, заполняют карточки первичного учета на офицеров запаса. Заполняют (в 2 экземплярах) алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса. Заполняют учетные карты призывников. Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах (временных удостоверениях,

выданных взамен военных билетов) и удостоверениях призывников. При этом уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте работы, должности, месте жительства или месте временного пребывания граждан и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет.

На основании п. 25 Положения органы местного самоуправления ежегодно, до 1 февраля, представляют в соответствующие военные комиссариаты отчеты о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.

В нарушение указанных требований законодательства в администрации сельского поселения ведение воинского учета в организациях, находящихся на территории поселения не контролируется:

- не всегда отражается наличие гражданских специальностей в алфавитных карточках;

- ведение и хранение документов первичного воинского учета в электронном виде в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации не осуществляется;

- сведения о призывниках в электронном виде не ведется;

- отсутствуют сведения о медицинских освидетельствованиях.

Условием, способствовавшим выявленным нарушениям является ненадлежащий контроль за неукоснительным исполнением требований действующего законодательства со стороны главы поселения.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 24 ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации».

ТРЕБУЮ:

1. Рассмотреть настоящее представление с участием представителя прокуратуры района, принять безотлагательные меры к устранению допущенных нарушений закона, причин и условий, им способствующих.
2. Рассмотреть вопрос о привлечении заместителя главы администрации сельского поселения, к дисциплинарной ответственности.
3. О времени и месте рассмотрения представления уведомить прокуратуру района.
4. О результатах рассмотрения настоящего представления и принятых мерах сообщить в прокуратуру района в установленный законом срок.

Прокурор района

старший советник юстиции

А.В. Абрамов