

******

**ВЕСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АБАШЕВО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХВОРОСТЯНСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

*Официальное опубликование*

*Выпуск № 11 от 05.07. 2019 года*

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**сельского поселения Абашево**

**муниципального района Хворостянский Самарской области третьего созыва**

**Россия, 445599, с. Абашево, ул Озерная д. 1,**

**т. 8(846)77-9-55-89**

**от «01 » июля 2019 г. № 70/60**

Р Е Ш Е Н И Е

**Об утверждении Положения «О порядке проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительных отношений на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2017 г. № 455-ФЗ «О внесении изменений в градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, Уставом сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, собрания представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области

РЕШИЛ:

1.Признать утратившим силу решение собрания представителей сельского поселения Абашево «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области» № 76 от 22.01.2009 г.

2. Утвердить Положение «О порядке проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительных отношений на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области» согласно приложению.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Абашевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Абашево.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава сельского поселения

Абашево Г.А. Шабавнина

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Абашево В.А. Щербинин

Приложение к решению

собрания представителей с/п Абашево

от 01.07.2019 г. № 70/60

Порядок

организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Абашево

Глава I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Абашево (далее – публичные слушания).

2. Публичные слушания проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации в целях учета интересов физических

и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

3. Публичные слушания проводятся по проектам следующих документов в области градостроительной деятельности:

1) проекту генерального плана сельского поселения Абашево, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план;

2) проекту правил землепользования и застройки (далее – Правила), а также проектам, предусматривающим внесение изменений в Правила;

3) проекту планировки территории, проекту межевания территории, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы;

4) проекту правил благоустройства территории сельского поселения Абашево, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства;

5) проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Участниками публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1 – 4 пункта 3 настоящего Порядка, являются:

граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

5. Участниками публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5 и 6 пункта 3 настоящего Порядка, являются:

граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты;

правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, или расположенных на них объектов капитального строительства;

правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов (в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

6. Организаторами публичных слушаний являются:

администрация сельского поселения Абашево (далее – администрация) – по проектам, предусмотренным подпунктами 1, 3 и 4 пункта 3 настоящего Порядка;

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Абашево (далее – Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 3 настоящего Порядка.

Глава II. Этапы процедуры проведения публичных слушаний

7. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Глава Ш. Срок проведения публичных слушаний по проектам документов

в области градостроительной деятельности.

8. Срок проведения публичных слушаний по проектам документов в области градостроительной деятельности составляет:

1) по проекту генерального плана, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в него – тридцать пять дней с момента оповещения жителей сельского поселения Абашево об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;

2) проекту Правил, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в них – шестьдесят пять дней со дня опубликования проекта;

3) по проекту, предусматривающему внесение изменений в Правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, – двадцать два дня со дня опубликования такого проекта;

4) проекту планировки территории, проекту межевания территории, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в них, – тридцать пять дней со дня оповещения жителей сельского поселения Абашево об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;

5) проекту правил благоустройства территории сельского поселения Абашево, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в них – тридцать пять дней со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;

6) проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – двадцать два дня со дня оповещения жителей поселения об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

8. Срок проведения публичных слушаний, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, может быть увеличен на срок не более пяти дней с учетом срока, необходимого для официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

9. Выходные и праздничные дни включаются в общий срок проведения публичных слушаний.

Глава IV. Назначение публичных слушаний по проектам документов в области градостроительной деятельности

10. Публичные слушания по проектам документов в области градостроительной деятельности назначаются Главой администрации сельского поселения Абашево (далее – Глава администрации сельского поселения Абашево)

11. В постановлении о проведении публичных слушаний должны содержаться:

1) информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечне информационных материалов к нему;

2) информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;

3) информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информация об официальном сайте, в том числе разделе, в котором будет размещен проект, выносимый на публичные слушания, и информационные материалы к нему, и сроках размещения проекта на официальном сайте;

5) информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

6) информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

7) информация об организаторе публичных слушаний;

8) поручения организатору публичных слушаний по подготовке, размещению на официальном сайте и опубликованию оповещения о начале публичных слушаний, а также размещению на официальном сайте и опубликованию проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему.

12. Постановление о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации и размещается на официальном сайте.

Глава V. Оповещение о начале публичных слушаний

13. Организатором публичных слушаний обеспечивается подготовка оповещения о начале публичных слушаний.

Оповещение о начале публичных слушаний должно содержать информацию, указанную в подпунктах 1 - 6 пункта 11 настоящего Порядка, а также информацию о необходимости предоставления участниками публичных слушаний в целях идентификации сведений, указанных в пункте 27 настоящего Порядка.

Форма оповещения о проведении публичных слушаний установлена приложением 1 к настоящему Порядку.

14. Оповещение о начале публичных слушаний не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

15. Оповещение о начале публичных слушаний распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания организатора публичных слушаний, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

Информационные стенды, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний, должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны.

Контроль за состоянием информационных стендов и размещенной на них информации осуществляется организатором публичных слушаний.

16. Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

Глава VI. Размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте, открытие экспозиции или экспозиций такого проекта

17. Организатором публичных слушаний обеспечивается размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте в разделе Градостроительство подразделе Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросу градостроительной деятельности в срок не ранее чем через семь дней со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний.

18. Открытие экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, осуществляется в указанном в постановлении о проведении публичных слушаний месте (местах) и указанный в постановлении о проведении публичных слушаний день (дни) открытия экспозиции (экспозиций) проекта.

Глава VII. Порядок проведения экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

19. В целях доведения до населения информации о содержании предмета публичных слушаний в течение всего периода размещения в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

20. В ходе работы экспозиции организатором публичных слушаний организуется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

21. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в установленных в оповещении о начале публичных слушаний местах в дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций в соответствии с указанным оповещением.

22. В период проведения экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, организатором публичных слушаний осуществляется ведение книг (журналов) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

23. Форма книги (журнала) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, установлена приложением № 2 к настоящему Порядку.

24. Работа экспозиции проекта завершается за два дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

Глава VIII. Порядок внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

25. В период размещения в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

26. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 29 настоящего Порядка.

27. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

28. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

29. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

30. Прием предложений и замечаний от участников публичных слушаний прекращается за два дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка. Проект снимается с официального сайта, экспозиция проекта закрывается.

Глава IX. Порядок проведения собрания или собраний участников

публичных слушаний

31. Организатор публичных слушаний в дату, время и в месте, обозначенных в оповещении о проведении публичных слушаний проводит собрание или собрания участников публичных слушаний (далее – собрание).

32. В собрании могут принимать участие:

участники публичных слушаний;

представители организатора публичных слушаний;

представители органов государственной власти, органов местного самоуправления;

представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях.

33. Перед началом собрания представители организатора публичных слушаний организуют регистрацию лиц, участвующих в собрании, желающих выразить свое мнение по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, путем внесения сведений в протокол собрания.

34. Председательствующий перед началом открытого обсуждения доводит до сведения присутствующих следующую информацию:

1) наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях;

2) основания проведения публичных слушаний;

3) порядок и последовательность проведения публичных слушаний, в том числе представляет докладчиков, устанавливает время, отведенное на выступление участникам публичных слушаний, а также представляет лицо, ответственное за ведение протокола собрания;

5) количество участников публичных слушаний и информацию о поступивших предложениях и замечаниях по предмету публичных слушаний;

6) иную информацию, необходимую для проведения публичных слушаний.

35. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

36. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях проекту;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

37. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

38. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

39.Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, для включения их в протокол собрания.

40. В целях реализации своих прав на выступление на собрании, внесение предложений и замечаний в протокол собрания участники публичных слушаний обязаны пройти идентификацию в порядке, предусмотренном пунктом 27 настоящего Порядка.

41. Ведение протокола собрания осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола собрания.

42. В протоколе собрания указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего, лица, ответственного за ведение протокола;

2) предложения, замечания участников собрания по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

43. Протокол собрания подписывается председательствующим и лицом, ответственным за ведение протокола.

44. Форма протокола собрания участников публичных слушаний установлена приложением 3 к настоящему Порядку.

45. При необходимости может быть проведено два и более собрания, в том числе в нескольких населенных пунктах сельского поселения Абашево, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

Глава X. Порядок подготовки и оформления протокола публичных слушаний

46. Организатором публичных слушаний подготавливается и оформляется протокол публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола публичных слушаний;

2) информация об организаторе публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

47. Форма протокола публичных слушаний установлена приложением 4 к настоящему Порядку.

48. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

Форма перечня принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний установлена приложением № 5 к настоящему Порядку.

49. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

Глава XI. Порядок подготовки и опубликования заключения

о результатах публичных слушаний

50. На основании протокола публичных слушаний организатор публичных слушаний в срок, не позднее одного дня до окончания срока публичных слушаний, осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

51. В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

52. Форма заключения о результатах публичных слушаний установлена приложением 5 к настоящему Порядку.

53. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ХВОРОСТЯНСКИЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АБАШЕВО**

**445599,с.Абашево,ул.Озерная-1**

**тел.(846-77)9-55-89**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 12**

**от 05.07.2019 г.**

**«Об утверждении Порядка заключения соглашения о выполнении работ по благоустройству прилегающей территории»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

пунктом 3 Правил благоустройства территории сельского поселения Абашево, утвержденных решением Собрания представителей сельского поселения Абашево

№ 35/23а от 30.10.2017 г. (изменения от 19.02.2019 г. № 62/51) г., Уставом сельского поселения Абашево

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок заключения соглашений о содержании прилегающей территории (приложение № 1).

2. Администрацию сельского поселения Абашево наделить следующими полномочиями:

- заключение соглашений о выполнении работ по благоустройству прилегающей территории (далее по тексту - соглашения);

- осуществление контроля за исполнением соглашений;

- ведение журнала регистрации соглашений о благоустройстве прилегающих территорий, заключаемых на территории сельского поселения Абашево, по форме согласно приложению 4 к настоящему Постановлению

3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Абашево Г.А. Шабавнина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Постановлению Администрации

сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области

№ от 05.07.2019 года

ПОРЯДОК

заключения соглашения о содержании прилегающей территории

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок заключения соглашения о содержании прилегающей территории (далее - Порядок) разработан в соответствии с Правилами благоустройства территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, утвержденными решением собрания представителей сельского поселения Абашево от 30.10.2017 г. № 35/23а (изменения от 19.02.2019 г. № 62/51) «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области», со статьей 421 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях организации мероприятий по участию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, собственников, владельцев объектов недвижимого имущества или пользователей в благоустройстве, содержании и эксплуатации прилегающих территорий к объектам благоустройства на территории сельского поселения Абашево и регламентирует процедуру подготовки и заключения с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами соглашений о содержании прилегающей территории.

1.2. Соглашение о содержании прилегающей территории предусматривает обязательства организаций, предприятий и учреждений независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей и граждан, обладающих правами собственности или другими вещными правами на здания, сооружения, строения, помещения, земельные участки, а также пользователей, арендаторов всех видов зданий, сооружений, строений, помещений, земельных участков (далее - Правообладатели) осуществлять мероприятия по благоустройству, содержанию и уборке прилегающих территорий.

1.3. Соглашения о содержании территории, прилегающей к объектам недвижимого имущества, расположенным на территории сельского поселения Абашево, заключаются от имени администрации сельского поселения Абашево Главой сельского поселения Абашево.

1.4. Соглашение о содержании прилегающей территории (далее – Соглашение) является безвозмездным и заключается на добровольной основе по инициативе Правообладателя либо по предложению администрации сельского поселения Абашево, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1.5. Заключение Соглашения не влечет перехода прав на прилегающую территорию к Правообладателю.

2. Порядок заключения Соглашения

2.1. В случае необходимости администрация сельского поселения Абашево направляет Правообладателю предложение о заключении Соглашения (приложение № 2).

2.2. Для заключения Соглашения Правообладатель представляет в администрацию сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области (далее – АСП Абашево) заявление (приложение №3) с указанием следующих сведений:

а) полное наименование, местонахождение и основной государственный регистрационный номер - для юридических лиц;

б) фамилию, имя, отчество, адрес места жительства - для физических лиц;

в) фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей;

г) адрес и назначение здания, сооружения, строения, помещения, земельного участка, принадлежащего на праве собственности или ином вещном праве.

2.3. Поступившее заявление в соответствии с п. 2.1 настоящего Порядка регистрируется АСП Абашево в день его поступления.

2.4. АСП Абашево подготавливает проект Соглашения в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и направляют его Правообладателю для подписания.

2.5. Каждое заключенное Соглашение регистрируется в журнале регистрации Соглашений.(приложение № 4)

3. Контроль за выполнением условий Соглашения

Контроль за выполнением условий Соглашения осуществляет администрация сельского поселения Абашево в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 2

к Порядку заключения соглашений

о содержании прилегающей территории

Типовая форма

СОГЛАШЕНИЕ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о содержании прилегающей территории

с. Абашево «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Администрация сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области в лице Главы сельского поселения Абашево Шабавниной Галины Александровны, именуемая в дальнейшем «Администрация» с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. физического лица, собственника, владельца или пользователя недвижимого имущества)

именуемый в дальнейшем «Правообладатель», с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», на основании ст. 421 Гражданского кодекса РФ, руководствуясь пунктом 3 Правилами благоустройства территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, утвержденными решением собрания представителей сельского поселения Абашево от 30.10.2017 г. № 35/23а (изменения от 19.02.2019 г. № 62/51) (далее – Правила благоустройства), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является осуществление Правообладателем содержания и благоустройства территории, прилегающей к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее Объект), расположенному по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Настоящее Соглашение заключается на добровольной и безвозмездной основе.

2. Перечень работ, обязанности, запреты и права сторон

2.1. Перечень работ и обязанности Правообладателя:

2.1.1. Обеспечить выполнение работ по благоустройству прилегающей к Объекту территории в границах, установленных схемой , самостоятельно или посредством привлечения иных лиц за свой счет в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данным видам работ.

2.1.2. Содержание и благоустройство прилегающей территории, производство уборки мусора, скашивание травы, удаление карантинной сорной растительности, листвы, смета, снега и льда, недопущение захламления прилегающей территории.

2.1.3. Обеспечение сохранности имеющихся на прилегающей территории зеленых насаждений, их полив в сухую погоду.

2.1.4. Соблюдать срок (периодичность) выполнения работ, установленных Правилами, по благоустройству прилегающей к Объекту территории

2.1.5. Осуществление сброса, накопление мусора и отходов в специально отведенных для этих целей местах (площадках, контейнерах и др.).

2.1.6. Устранение допущенных при выполнении работ по содержанию прилегающей территории нарушений, выявленных уполномоченными должностными лицами Администрации.

2.2. Правообладателю запрещается:

2.2.1. Осуществлять сброс, складирование, накопление отходов и мусора на прилегающей территории.

2.2.2. Самовольно использовать прилегающую территорию под личные хозяйственные и иные нужды (складирование строительных материалов, песка, мусора, горючих материалов, удобрений, возведение построек, пристроек, гаражей, погребов, установка шлагбаумов, «лежачих полицейских» и иных объектов и др.).

2.2.3. Сжигать без специальной установки отходы, в том числе растительные, строительные, разводить костры на прилегающей территории.

2.3. Правообладатель вправе:

2.3.1. Получать от Администрации информационно-консультационную поддержку в вопросах содержания прилегающей территории и соблюдении Правил благоустройства.

2.3.2. По согласованию с Администрацией и в порядке, установленном действующим законодательством, размещать на прилегающей территории малые архитектурные формы.

2.4. Администрация обязана:

2.4.1. Осуществлять контроль за исполнением Правообладателем обязательств по уборке и содержанием закрепленной настоящим Соглашением территории.

2.4.2. Оказывать информационно-консультационную поддержку в вопросах содержания закрепленной настоящим Соглашением территории и Правил благоустройства.

2.4.3. При выявлении фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Правообладателем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, выдавать предупреждения об устранении нарушений по благоустройству с указанием срока исполнения предупреждения.

3.Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Ущерб, причиненный Благоустроителем третьим лицам в результате исполнения и (или) неисполнения своих обязательств по настоящему соглашению, возмещается им самостоятельно.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до прекращения прав Правообладателя на объект настоящего Соглашения или его расторжения по соглашению Сторон.

4.2. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Изменение или расторжение настоящего Соглашения производится по письменному соглашению Сторон.

4.4. Все разногласия по настоящему соглашению решаются путем переговоров. Соблюдение претензионного (досудебного) порядка урегулирования споров обязательно. В случае невозможности решить спорные вопросы путем переговоров они решаются в судебном порядке.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение: схема границ прилегающей территории.

5. Адреса и реквизиты сторон

Уполномоченная организация

Администрация сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области

445599, Самарская область, Хворостянский район, с. Абашево, ул. Озерная, д. 1

Тел.88467795589

ИНН 6362012350

КПП 636201001

ОГРН 10563620243

УФК по Самарской области (Администрация сельского поселения Новокуровка муниципального района Хворостянский Самарской области)

р/сч 40204810900000000425 Отделение Самара г. Самара

БИК 043601001

Глава сельского поселения

Абашево \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А. Шабавнина

МП Благоустроитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4455\_\_\_, Самарская область, Хворостянский район,

с. (д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. № \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Благоустроитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к соглашению

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СХЕМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес объекта благоустройства,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадь прилегающей к объекту благоустраиваемой территории, \_\_\_\_\_\_\_\_кв. м

"Уполномоченная организация" "Благоустроитель"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Г.А. Шабавнина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П.

Приложение № 3

к Порядку заключения соглашений

о содержании прилегающей территории

В администрацию сельского поселения

Абашево муниципального района

Хворостянский Самарской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании пункта 3 Правил благоустройства и озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, утвержденных решением собрания представителей сельского поселения Абашево от 30.10.2017 г. № 35/23 а (в редакции от 19.02.2019 г. № 62/51) , прошу закрепить в целях ее содержания и уборки территорию, прилегающую к принадлежащему мне

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид права)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид и описание объекта)

расположенному по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. / Ф. И.О. заявителя/