

******

**ВЕСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АБАШЕВО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХВОРОСТЯНСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

*Официальное опубликование*

*Выпуск № 2 от 28.01. 2019 года*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ХВОРОСТЯНСКИЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АБАШЕВО**

**445599,с.Абашево,ул.Озерная-1**

**тел.(846-77)9-55-89**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3**

**от 21.01.2019 г.**

**«Об установлении объема сведений об объектах учета реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, подлежащих размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области в сети «Интернет», а так же сроков размещения и порядка актуализации таких сведений»**

Во исполнение подпункта «г» пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Государственного совета Российской Федерации от 05.04.2018 № Пр-817ГС, в соответствии с Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30 августа 2011 года № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»:

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Установить объем сведений об объектах учета реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, подлежащих размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Установить, что сведения об объектах учета реестра имущества находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, подлежат размещению и ежегодной актуализации на официальном сайте администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области в сети «Интернет».

3. Установить, что сведения об объектах учета реестра имущества находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области размещаются по состоянию на 01 января текущего года в срок не позднее 01 апреля текущего года.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский http://abashevo.tk/ и в газете «Абашевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения**

**Абашево Г.А. Шабавнина**

Приложение № 1

к постановлению администрации муниципального

района Хворостянский Самарской области

№ \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

Объем сведений об объектах учета реестра имущества,

находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, подлежащих размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский в сети «Интернет»

I. Земельный участок:

1. Реестровый номер муниципального имущества;

2. Наименование объекта, категория земель, вид разрешенного использования;

3. Характеристики объекта (площадь и др.);

4. Адрес (местонахождение) объекта;

5. Кадастровый (или условный) номер;

6. Сведения об ограничениях и обременениях правами третьих лиц

II. Здание, помещение, сооружение, объект незавершенного строительства^

1. Реестровый номер муниципального имущества;

2. Наименование объекта, назначение объекта (жилое/нежилое, вид объекта;

3. Характеристики объекта (площадь, протяженность и др.);

4. Адрес (местонахождение) объекта;

5. Кадастровый (или условный) номер;

6. Сведения об ограничениях и обременениях правами третьих лиц

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ХВОРОСТЯНСКИЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АБАШЕВО**

**445599,с.Абашево,ул.Озерная-1**

**тел.(846-77)9-55-89**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 4**

**от 24.01.2019 г.**

**Об утверждении комиссии по проведению осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории сельского поселения Абашево.**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.11.2011 г.№337-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2013 года №131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Абашево,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить комиссию по проведению осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории сельского поселения Абашево в составе 4 человека.

Председатель комиссии- Глава администрации сельского поселения Абашево Шабавнина Галина Александровна.

Члены комиссии:

• Ермакова Ольга Евгеньевна- специалист администрации сельского поселения Абашево;

• Катина Мария Леонидовна- контролёр ООО «Абашевское»;

• Рауткина Наталья Владимировна- депутат собрания представителей сельского поселения Абашево;

2.Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному обнародованию на официальном сайте в сети интернет http://abashevo.tk/ и в газете «Абашевский вестник».

3.Право контроля за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения**

**Абашево Г.А. Шабавнина**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**сельского поселения Абашево**

**муниципального района Хворостянский Самарской области**

**Россия, 445599, с. Абашево, ул. Озерная д. 1, т. 8(846)77-9-55-89**

**от «24 » января 2019 г. № 59/48**

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Порядка осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский

Самарской области

Рассмотрев проект решения «О Порядке осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский» в целях оценки технического состояния зданий, сооружений и их надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов, в соответствии с частью 11 статьи 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Собрание представителей сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский

РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский (приложение).

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Абашевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Абашево.

4. Контроль за выполнением решения возложить на главу администрации сельского поселения Абашево.

Председатель Собрания

представителей В.А. Щербинин

Глава сельского поселения

Абашево Г.А. Шабавнина

Приложение

к решению от 24.01.2019 г. № 59/48

Порядок осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания

на территории сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области

Статья 1. Основные термины и определения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 11 статьи 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Абашево и устанавливает порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на все эксплуатируемые здания и сооружения независимо от формы собственности, расположенные на территории сельского поселения Абашево, за исключением случаев, когда при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

3. Целью проведения осмотра зданий, сооружений, расположенных на территории сельского поселения Абашево является оценка технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий и сооружений в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности зданий и сооружений, требованиями проектной документации; соблюдение собственниками зданий и сооружений или лицом, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании, законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 2. Порядок осуществления осмотра зданий, сооружений и выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений

1. Осмотр зданий, сооружений и выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных в ходе такого осмотра нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осуществляется комиссией по осмотру зданий и сооружений на территории сельского поселения Абашево (далее - Комиссия, уполномоченный орган), состав которой утверждается постановлением администрации сельского поселения Абашево.

2. К полномочиям Комиссии относятся:

1) организация и проведение осмотров зданий и сооружений, введенных в эксплуатацию на территории сельского поселения Абашево;

2) подготовка и выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений;

3) проверка выполнения рекомендаций, выданных по результатам предыдущего осмотра, в случае проведения повторного осмотра зданий и сооружений;

4) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Самарской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления администрацией сельского поселения Абашево.

3. Осмотр зданий, сооружений проводится при поступлении заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации при эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений и осуществляется путем выезда Комиссии на объект осмотра по поступившему заявлению.

4. Срок проведения осмотра зданий, сооружений и выдачи рекомендаций составляет не более 30 дней со дня регистрации заявления, а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - не более 2 рабочих дней с даты регистрации заявления в Комиссии.

5. Предметом осмотра зданий, сооружений является оценка их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

6. Основанием проведения осмотра является постановление администрации сельского поселения Абашево о проведении осмотра здания, сооружения (далее - правовой акт о проведении осмотра здания, сооружения).

7. Постановление о проведении осмотра здания, сооружения подготавливается и издается в течение двух рабочих дней со дня поступления в Комиссию заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении обрушения зданий, сооружений. При этом проект постановления о проведении осмотра не подлежит обязательному согласованию.

8. Правовой акт о проведении осмотра здания, сооружения должен содержать следующие сведения:

1) правовые основания проведения осмотра здания, сооружения;

2) место нахождения осматриваемого здания, сооружения;

3) предмет осмотра здания, сооружения;

4) наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании (на праве аренды, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления и других законных правах) осматриваемым зданием, сооружением;

5) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) привлекаемых к проведению осмотров экспертов, представителей экспертных или иных организаций, в случае если для проведения осмотра зданий, сооружений необходимо их привлечение;

6) дату и время проведения осмотра здания, сооружения.

9. Осмотры проводятся с участием собственников зданий, сооружений или лиц, владеющих зданием, сооружением на ином законном основании, или лиц, ответственных за эксплуатацию здания, сооружения, либо их уполномоченных представителей.

10. Собственники зданий, сооружений, лица, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании, либо их уполномоченные представители уведомляются о проведении осмотра не позднее чем за три рабочих дня до даты начала проведения осмотра посредством направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом (факсом, нарочно - должностным лицом) копии правового акта о проведении осмотра здания, сооружения.

Собственники зданий, сооружений, лица, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании, уведомляют лиц, ответственных за эксплуатацию принадлежащих им объектов самостоятельно.

В случае если вручить копию правового акта о проведении осмотра здания, сооружения собственникам зданий, сооружений или лицам, владеющим зданием, сооружением на ином законном основании, невозможно в связи с их отсутствием либо отказом от получения, Комиссия направляет указанным лицам уведомление о необходимости явиться за копией правового акта о проведении осмотра здания, сооружения. Со дня направления уведомления оно считается полученным по истечении трех рабочих дней с даты направления заказного письма.

11. Проведение осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений включает в себя:

1) выезд на объект осмотра, указанный в заявлении, поступившем в уполномоченный орган от физических и юридических лиц, о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийной ситуации в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения здания, сооружения (далее - заявление);

2) ознакомление с журналом эксплуатации здания, сооружения, в который вносятся сведения о датах и результатах проведенных осмотров, контрольных проверок и (или) мониторинга оснований здания, сооружения, строительных конструкций, сетей инженерно-технического обеспечения и систем инженерно-технического обеспечения, их элементов, о выполненных работах по техническому обслуживанию здания, сооружения, о проведении текущего ремонта здания, сооружения, о датах и содержании выданных уполномоченными органами исполнительной власти предписаний об устранении выявленных в процессе эксплуатации здания, сооружения нарушений, сведения об устранении этих нарушений;

3) ознакомление с проектной документацией на здание, сооружение, изучение иных сведений об осматриваемом объекте (время строительства, сроки эксплуатации), общей характеристики объемно-планировочных и конструктивных решений и систем инженерного оборудования;

4) визуальное обследование конструкций с фотофиксацией видимых дефектов, проведение обмерочных работ (при необходимости);

5) составление акта осмотра здания, сооружения, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - акт осмотра), содержащего описание выявленных нарушений.

К акту осмотра прикладываются материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе осмотра здания, сооружения.

12. В акте осмотра должны содержаться выводы:

1) о соответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений;

2) о несоответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений.

13. В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов в акте осмотра излагаются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений должны содержать:

1) предложение по проведению собственником здания, сооружения или лицом, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления и других правах), обследования с выдачей технического заключения о соответствии (несоответствии) здания, сооружения требованиям технических регламентов, проектной документации специализированной организацией, соответствующей требованиям законодательства;

2) срок устранения выявленных нарушений;

3) срок проведения повторного осмотра здания, сооружения.

14. Акт осмотра составляется в трех экземплярах, подписывается членами комиссии, осуществившими проведение осмотра здания, сооружения, а также экспертами или представителями экспертных или иных организаций (в случае привлечения их к проведению осмотра здания, сооружения), собственником здания, сооружения либо лицами, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании, либо их уполномоченными представителями.

15. Один экземпляр акта в течение трех рабочих дней со дня подписания вручается собственникам зданий, сооружений (лицам, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании) либо их уполномоченным представителям под роспись, второй направляется (вручается) заявителю либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, третий остается в уполномоченном органе.

16. В случае, когда в трехдневный срок вручить акт осмотра заявителю и собственникам зданий, сооружений (лицам, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании) либо их уполномоченным представителям, уполномоченный орган обязан направить указанным лицам уведомление о необходимости явиться за актом осмотра. Со дня направления уведомления оно считается полученным по истечении трех рабочих дней с даты направления заказного письма.

17. В случае выявления нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов уполномоченный орган направляет копию акта осмотра в течение трех рабочих дней со дня его утверждения в орган, должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего такое нарушение.

18. Сведения о проведенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется Комиссией по форме, включающей:

1) порядковый номер;

2) основание проведения осмотра;

3) дату проведения осмотра зданий, сооружений;

4) наименование объекта осмотра;

5) место нахождения осматриваемых зданий, сооружений;

6) отметку о выявленных (невыявленных) нарушениях требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов;

7) отметку о выполнении рекомендаций.

19. Повторный осмотр зданий и сооружений проводится в случае выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, в том числе повлекших возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, сооружений. Предметом повторного осмотра является проверка исполнения рекомендаций, выданных по результатам предыдущего осмотра.

20. Осмотр зданий, сооружений не проводится, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

В этом случае заявление о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений направляется в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации.

Заявителю направляется письменное уведомление в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления в Комиссии о направлении заявления для дальнейшего рассмотрения в орган, в компетенцию которого входит осуществление в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений.

Статья 3. Обязанности членов Комиссии при проведении осмотра зданий, сооружений

Члены Комиссии при проведении осмотра зданий, сооружений обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, Самарской области, муниципальные правовые акты сельского поселения Абашево, права и законные интересы физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении осмотра зданий, сооружений;

2) проводить осмотр зданий, сооружений на основании правового акта о проведении осмотра здания, сооружения;

3) привлекать к осмотру зданий, сооружений специализированные организации, соответствующие требованиям законодательства;

4) не препятствовать заявителю, собственникам зданий, сооружений (лицам, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании), лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, либо их уполномоченным представителям присутствовать при проведении осмотра зданий, сооружений и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету осмотра зданий, сооружений;

5) предоставлять заявителю, собственникам зданий, сооружений (лицам, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании), лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, либо их уполномоченным представителям информацию и документы, относящиеся к предмету осмотра зданий, сооружений;

6) осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Самарской области и муниципальными правовыми актами сельского поселения Абашево.

Приложение 1

к Порядку проведения осмотра зданий, сооружений в целях

оценки их технического состояния и надлежащего

технического обслуживания, утвержденного решением

от 24.01.2019 г. № 59/48

АКТ ОСМОТРА ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ

Сельское поселение Абашево «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г.

Комиссия, назначенная:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата, номер правового акта администрации сельского поселения Абашево о создании комиссии)

в составе председателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность)

и членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при участии приглашенных экспертов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии:

собственника (собственников) здания, сооружения, либо лица, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании, либо уполномоченного им лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. правообладателя здания или уполномоченного им лица)

лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, либо

уполномоченного представителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения,

либо уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наосновании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты правового акта администрации сельского поселения Абашево)

провели осмотр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование здания, сооружения, его место нахождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При осмотре установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробное описание данных, характеризующих состояние объекта осмотра, инженерных систем здания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выявлены (не выявлены) нарушения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае выявления указываются нарушения требований

технических регламентов, проектной документации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы комиссии о соответствии (несоответствии) технического состояния и

технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических

регламентов и проектной документации зданий, сооружений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения к акту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы,

оформленные в ходе осмотра)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших осмотр:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**сельского поселения Абашево**

**муниципального района Хворостянский Самарской области Россия, 445599, с. Абашево, ул Озерная д. 1, т. 8(846)77-9-55-89**

**от «28 » января 2019г. № 60/49**

Р Е Ш Е Н И Е

о внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Абашево « О бюджете сельского поселения Абашево на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Рассмотрев представленные изменения в решение Собрания представителей сельского поселения Абашево »О бюджете сельского поселения Абашево на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

Собрание представителей сельского поселения Абашево

РЕШИЛО:

1. Внести изменения в решение Собрания представителей сельского поселения Абашево «О бюджете сельского поселения Абашево на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

1) в пункте 1:

сумму по доходам « 6144,2» заменить суммой « 6226,5»

сумму по расходам « 6144,2» заменить суммой « 7544,6»

дефицит «1318,1»

Председатель Собрания

представителей В.А.Щербинин

Приложение 3

к решению Собрания представителей

«О бюджете сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области на 2019 год

и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на 2019 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения.

код главного распоря-

дителя бюджет-ных средств Наименование главного распорядителя

средств бюджета сельского поселения, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расхода

Рз

ПР

ЦСР

ВР Cумма, тыс.рублей

Всего в том числе за счет безвозмездных поступлений

474 Администрация сельского поселения Абашево 7544,6 2407,3

474 Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования 01 02 385,0 305,0

474 Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления 01 02 9010011000 80,0

474 Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов 01 02 9010011000 120 80,0

474 Субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом показателей социально-экономического развития 01 02 90100S2001 305 305

474 Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов 01 02 90100S2001 120 305 305

474 Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций 01 04 986,3 706,3

474 Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления 01 04 9010011000 268,0

474 Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов 01 04 9010011000 120 172,0

474 Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 01 04 9010011000 240 96,0

474 Уплата налога на имущество организаций и земельного налога 01 04 9010011000 851 10,0

474 Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей 01 04 9010011000 852 2,0

474 Субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом показателей социально-экономического развития 01 04 90100S2001 686 686

474 Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов 01 04 90100S2001 120 546,0 546,0

474 Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 01 04 90100S2001 240 140,0 140,0

474 Субвенция на предоставление дотаций поселениям 01 04 2540075140 20,3 20,3

474 Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 01 04 2540075140 240 20,3 20,3

474 Резервные фонды 01 11 5

474 Резервные фонды местных администраций 01 11 9010079900 5

474 Резервные средства 01 11 9010079900 870 5

474 Мобилизационная и вневойсковая подготовка 02 03 82,3 82,3

474 Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты 02 03 9010051180 82,3 82,3

474 Выполнение полномочий органами местного самоуправления 02 03 9010051180 120 82,3 82,3

474 Сельское хозяйство и рыболовство 04 05 219,0 219,0

474 Субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом показателей социально-экономического развития 04 05 90100S2003 219,0 219,0

474 Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам 04 05 90100S2003 810 219,0 219,0

474 Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 04 09 4275,0

474 Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) 04 09 9040040000 4275,0

474 Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 04 09 9040040000 244 4275,0

474 Коммунальное хозяйство 05 02 50,0 20,0

474 Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 05 02 90100S2008 240 20,0 20,0

474 Работы, услуги по содержанию имущества 05 02 9050020000 240 30,0

474 Благоустройство 05 03 815,5 522,7

474 Уличное освещение 05 03 9050030000 23,0

474 Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 05 03 9050030000 240 23,0

474 Субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом показателей социально-экономического развития 05 03 90100S2008 522,7 522,7

474 Уличное освещение 05 03 90100S2008 240 67,0 67,0

474 Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 05 03 90100S2008 240 455,7 455,7

474 Расходы в области благоустройства поселений 05 03 9050031000 269,8

474 Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 05 03 9050031000 240 269,8

474 Культура, кинематография 08 01 541,5 392,0

474 Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации 08 01 9080010000 149,5

474 Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 08 01 908001000 240 149,5

474 Субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом показателей социально-экономического развития 08 01 90100S2008 392 392

474 Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 08 01 90100S2008 240 392 392

474 Физическая культура 11 01 185 160

474 Расходы поселений в области физической культуры и спорта 11 01 9090011000 25

474 Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 11 01 9090011000 240 25

474 Иные расходы сельских поселений за счет стимулирующих субсидий 11 01 90100S2008 160 160

474 Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 11 01 90100S2008 240 160 160

ИТОГО: 7544,6 2407,3

Приложение 5

к решению Собрания представителей

«О бюджете сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области на 2019 год

и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета

сельского поселения Абашево на 2019 год.

Наименование главного распорядителя

средств бюджета сельского поселения, раздела, подраздела,

целевой статьи, вида расхода

Код гла-вного расп-ряди-теля средств бюджета

Коды классификации расходов бюджета Cумма, тыс.рублей

раз-дел

под-раздел

целевая статья

вид расх-ода

Всего в том числе средства вышест-оящих бюджетов

Администрация сельского поселения Абашево 474 7544,6

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования 474

01 02 385,0

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления 474

01 02 9010011000 80,0

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов 474

01 02 9010011000 120 80,0

Субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом показателей социально-экономического развития 474 01 02 90100S2001 305

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов 474 01 02

90100S2001 120 305

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций 474

01 04 986,3

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления 474

01 04 9010011000 268,0

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов 474 01 04 9010011000 120 172,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 474 01 04 9010011000 240 96,0

Уплата налога на имущество организаций и земельного налога 474

01 04 9010011000 851 10,0

Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей 474 01 04 9010011000 852 2,0

Субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом показателей социально-экономического развития 474 01 04 90100S2001 686,0

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов 474 01 04 90100S2001 120 546,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 474 01 04 90100S2001 240 140,0

Субвенция на предоставление дотаций поселениям 474 01 04 2540075140 20,3

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 474 01 04 2540075140 240 20,3

Резервные фонды 01 11 5

Резервные фонды местных администраций 01 11 9010079900 870 5

Мобилизационная и вневойсковая подготовка 474 02 03 82,3

Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты 474 02 03 9010051180 82,3

Выполнение полномочий органами местного самоуправления 474 02 03 9010051180 120 82,3

Сельское хозяйство и рыболовство 474 04 05 219,0

Субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом показателей социально-экономического развития 474 04 05 90100S2003 219,0

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам 474 04 05 90100S2003 810 219,0

Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 474

04 09 4275,0

Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) 474 04 09 9040040000 7275

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 474 04 09 9040040000 240 4275

Коммунальное хозяйство 474 05 02 50,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 474 05 02 90100S2008 240 20,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 474 05 02 9050020000 240 30,0

Благоустройство 474 05 03 815,5

Уличное освещение 474 05 03 9050030000 23,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 474 05 03 9050030000 240 23,0

Расходы в области благоустройства поселений 474 05 03 9050031000 269,8

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 474 05 03 9050031000 240 269,8

Субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом показателей социально-экономического развития 474 05 03 90100S2008 522,7

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 474 05 03 90100S2008 240 455,7

Уличное освещение 474 05 03 90100S2008 240 67,0

Культура, кинематография 474 08 01 541,5

Мероприятия в сфере культуры,кинематографии,средств массовой информации 474 08 01 9080010000 149,5

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 474 08 01 9080010000 240 149,5

Субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом показателей социально-экономического развития 474

08 01 90100S2008 392,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 474 08 01 90100S2008 240 392,0

Физическая культура и спорт 474 11 01 185,0

Расходы поселений в области культуры и спорта 474 11 01 9090011000 240 25,0

Иные расходы сельских поселений за счет стимулирующих субсидий 474 11 01 90100S2008 160

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд 474 11 01 90100S2008 240 160

ИТОГО: 7544,6

Приложение 7 к решению Собрания представителей

«О бюджете сельского поселения Абашево

муниципального района Хворостянский

Самарской области на 2019 год

и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Источники финансирования дефицита

бюджета сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский

Самарской области на 2019 год

Коды классификации источников финансирования дефицита Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Сумма, тыс. рублей

главного админист-ратора группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета сельского поселения

474 01 00 00 00 00 0000 000 Источники финансирования дефицитов бюджетов

474 01 02 00 00 00 0000 000 Кредиты кредитных организаций в валюте РФ

474 01 02 00 00 00 0000 700 Получение кредитов от кредитных организаций в валюте РФ

474 01 02 00 00 10 0000 710 Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом сельского поселения в валюте РФ

474 01 02 00 00 00 0000 800 Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте РФ

474 01 02 00 00 10 0000 810 Погашение кредитов бюджетом сельского поселения от кредитных организаций в валюте РФ

474 01 03 00 00 00 0000 000 Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ

474 01 03 00 00 00 0000 700 Получение бюджетных кредитов, от других бюджетов бюджетной системы РФ

474 01 03 00 00 10 0000 710 Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетом сельского поселения

474 01 03 00 00 00 0000 800 Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ

474 01 03 00 00 10 0000 810 Погашение бюджетом сельского поселения кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ

474 01 03 00 00 00 0000 000 Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета

474 01 05 00 00 00 0000 500 Увеличение остатков средств бюджетов -6226,5

474 01 05 02 00 00 0000 500 Увеличение прочих остатков средств бюджета -6226,5

474 01 05 02 01 00 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов -6226,5

474 01 05 02 01 10 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений -6226,5

474 01 05 00 00 00 0000 600 Уменьшение остатков средств бюджетов 7544,6

474 01 05 02 00 00 0000 600 Уменьшение прочих остатков средств бюджетов 7544,6

474 01 05 02 01 00 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов 7544,6

474 01 05 02 01 10 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений 7544,6

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**сельского поселения Абашево**

**муниципального района Хворостянский Самарской области**

**Россия, 445599, с. Абашево, ул. Озерная д. 1, т. 8(846)77-9-55-89**

**РЕШЕНИЕ**

**от « 28 » января 2019 г. № 61/50**

« О передаче Администрацией сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области осуществления части полномочий Администрации муниципального района Хворостянский Самарской области ».

Руководствуясь ч. 4 ст. 15, ст. 51 Федерального Закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 35 Устава сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области, Собрание представителей

РЕШИЛО: 1. Администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области передать осуществление части полномочий Администрации муниципального района Хворостянский Самарской области:

1.1. Организация и проведение всех видов размещения закупок, кроме малых закупок для нужд сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области.

2. Администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский заключить соглашение с Администрацией муниципального района Хворостянский о передаче ей осуществления своих полномочий согласно пункту 1 данного решения.

3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Абашевский вестник» и на сайте администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области в сети Интернет.Глава сельского поселения Абашево Г.А. Шабавнина Председатель Собрания представителей

сельского поселения Абашево В.А. Щербинин