УТВЕРЖДЕН

     Постановлением администрации

 сельского поселения Абашево

      от 20.06.2016 г.№ 30

 **ПЛАН**

 **мероприятий по противодействию коррупции**

**в администрации сельского поселения Абашево муниципального района**

 **Хворостянский Самарской области на 2016-2018 годы**

| **№п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок****выполнения** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |
| 1. | Организационное обеспечение реализацииантикоррупционной политики |
| 1.1. | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в деятельности администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области |   | Постоянно |
| 1.2. | Анализ работы с обращениямиграждан, содержащими сведенияо наличии коррупционных факторови признаков коррупционныхправонарушений  |   | Ежеквартально |
| 1.3. | Рассмотрение хода реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области на 2016-2018 годы |   |  IV квартал  ежегодно  |
| 2. | Противодействие коррупции при прохождениимуниципальной службы |
| 2.1. | Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы |  | Постоянно |
| 2.2. | Представление гражданами (в соответствии с утвержденным перечнем должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Абашево), претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Все муниципальные служащие | Ежегоднодо 30 апреля |
| 2.3. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных на муниципальной службе  |  | При получении информации от уполномоченных органов |
| 2.4. | Принятие мер по выявлению и устра-нению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе, обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в администрации Подгощского сельского поселения, информирование населения об ее деятельности |   | При получении информации |
| 2.5. | Привлечение в установленном порядке к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих в случаях непредставления ими сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, несоблюдения иных ограничений,  запретов и обязанностей, связанных с муниципальной службой |  | При непредставлении сведений либо при выявлении заведомонеполных илинедостоверных сведений |
| 2.6. | Своевременное уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений |  | Не позднее следую-щего служебного дня с момента обращения в целяхсклонения муници-пального служащего к совершению коррупционных правонарушений |
| 2.7. | Проведение проверок сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя, о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | По фактупоступленияуведомления |
| 3. | Проведение антикоррупционной экспертизынормативных правовых актов и их проектов |
| 3.1. | Проведение экспертизы нормативных правовых актов администрации сельского поселения Абашево и их проектов на наличие положений коррупционного характера |   | Постоянно |
| 3.2. | Своевременное устранение выявленных ПД коррупциогенных факторов в проектах нормативных правовых актах | ответственные за разработку НПА | В течение 5календарных дней после выявления |
| 3.3. | Своевременное устранение выявленных в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов органами прокуратуры, юстиции | ответственные за разработку нормативного правового акта  | В течение срока, указанного в предписании контрольных органов |
| 3.4. | Своевременное и обязательное рассмотрение заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы | ответственные за разработку нормативного правового акта | В течение 30рабочих дней |
| 4. | Противодействие коррупции при размещениимуниципального заказа |
| 4.1. | Обеспечение соблюдения законодательства, регулирующего осуществление закупок для муниципальных нужд |  | Постоянно,при размещении заказов |
| 4.2. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Финансово-экономический отдел |  Постоянно |
| 5. | Обеспечение доступа граждан и организаций к информациио деятельности государственного органа (антикоррупционное просвещение и пропаганда) |
| 5.1. | Размещение на сайте администрации сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области:— информации об основных направлениях деятельности администрации сельского поселения Абашево,—  нормативных правовых актов, разрабатываемых Администрацией сельского поселения Абашево муниципального района Хворостянский Самарской области |  | По необходимости |